Foreldrehefte
for
BMB barnehage

2025-26

INNHOLDSFORTEGNELSE

Innhold

PRAKTISKE OPPLYSNINGER 3
MÅLTIDER 3
DAGSRYTME 4
KIDPLAN 4
PLANLEGGINGSDAGER, FERIER OG FRIDAGER 5
BURSDAGSFEIRING 5
KLÆR 5
LEVERING OG HENTING I BARNEHAGEN 6
FRAVÆR OG SYKDOMMER 6
MEDISINERING I BARNEHAGEN 6
OBSERVASJONSSKJEMA 6
BARNEHAGENS EIERSTYRE 7
BARNEHAGENS SAMARBEIDSUTVALG - SU 7
FORELDREMØTER 7
BARNEHAGENS FORELDRERÅD 7
FORELDRESAMTALER 7
DUGNADER 7

PRAKTISKE OPPLYSNINGER

ANTALL BARN
BMB er godkjent for 27 plasser for barn i alderen ca 1 - 6 år.

Noahs ark:
Avdelingen til de yngste barna under 3 år.

Regnbuen:
Avdelingen til barna over 3 år.

BETALINGSSATSER
Gjeldene betalingssats for hel plass i barnehage er
1200 kr pr. mnd fra 1.august 2025.

For redusert foreldrebetaling og gratis kjernetid, se aktuelle satser og søkemuligheter på Holmestrand kommunes nettsider.

Zett regnskap sender faktura for foreldreinnbetalinger. Fakturaen har betalingsfrist den 15. i hver måned, unntatt juli.

If forsikring er barnehagens forsikringsbyrå.

MÅLTIDER

Barnehagen legger til rette for 3 måltider om dagen; frokost, lunsj og ettermiddagsmåltid.
Frokosten er fra kl.6:45 til kl. 8:30**.** Barna har medbrakt matpakke til frokost. Barna serveres drikke (melk eller vann) til frokost.
Lunsj, ca.kl.11:00-11:30, serverer vi enten varm mat eller brødmåltid. Se menyliste på ukeplan.
Ettermiddagsmåltid ca. kl. 14, består av knekkebrød/brød og frukt.

Kostpenger: 400 kr per måned

Barn med allergier får egne oppbevaringsmuligheter i fryseskuff og i kjøleskap.

DAGSRYTME

Barnehagens kjernetid er fra kl. 9:30 til 14:00.

BARNEHAGEHVERDAG

6.45: Barnehagen åpner. Felles oppmøte og frokost på Noahs Ark fram kl. til
8:00: Frokost fortsetter begge avdelinger

Lek inne og ute

9.30: Prosjektarbeid/ Samlingsstund/ utetid for de yngste
11.00: Lunsj

12.00: Utelek, de yngste barna sover
14.00: Knekkebrød/frukt

Lek inne og ute

16.45: Barnehagen stenger.

KIDPLAN

Når barn får tildelt plass i BMB skal begge foreldre laste ned appen KIDPLAN. I appen kan foreldre selv registrerer om barna skal ha fri, er syke eller hvem som skal hente. Korte meldinger sendes på sms til avdelingen.
NB! Se til at varsel er på i appen, slik at dere kan være oppmerksomme når meldinger tikker inn.

Informasjonen fra styrer i barnehagen legges ut på funksjonen TAVLA.

Foreldre skal fylle ut tillatelsesskjema i kidplan. Dette er en samtykkeerklæring for hva som gjelder ditt barn f.eks. bruk av bilder, video, Facebook, adresseliste, bading og transport. Foreldre har ansvar for å holde barnehagen oppdatert ved endringer av tillatelser.

På kidplan finnes ukeplan, nyhetsbrev, informasjon, adresser, bilder mm.

Vi henstiller til at dere ikke legger ut bilder fra barnehagens arrangementer på sosiale medier.
Åndsverkloven § 104 sier at det må bes om samtykke før du legger ut bilder av andre på nett. For barn under 15 år, skal foreldre samtykke.

PLANLEGGINGSDAGER, FERIER OG FRIDAGER

Datoer for våre 5 planleggingsdager neste år er: **14. og 15. august, 2. januar, 6. februar og 15. mai.** Barnehagen holder stengt 4 uker i juli. For dette barnehageåret er den siste dagen før sommeren **3. juli 2026**, og oppstart for neste barnehageår er **3. august 2026**.
Barnehagen har stengt helligdager, mellom jule- og nyttårshelgen, dagene mellom palmesøndag og skjærtorsdag i påskeuken.
Når barna skal ha fri fra barnehagen, skal det gis beskjed via kidplan eller sms.

BURSDAGSMARKERING

Alle barnas bursdager blir markert i barnehagen. Vi synger bursdagssanger, skriver bursdagskort med hilsen fra de andre barna og har bursdagskrone på hodet. Ballonger blåses opp, og vi lager raketter med armene!
Barna kan velge ulike sukkerfrie desserter som vi ordner i barnehagen.

Vi ønsker at invitasjoner til bursdagsselskaper primært skjer ved privat utdeling. Unntakene er dersom ALLE barna på avdelingen blir invitert. Barnehagen kan bidra til utlevering av lapper, husk at sosiale medier ikke når alle foreldre.

KLÆR

Barna skal til enhver tid ha godt med skift og klær i kurven etter årstiden. Alle barn skal ha innesko. Foreldre har ansvar for å merke klærne med barnets navn, og holde orden i barnas klær/sko/utstyr.

Høst/vår-vær: Cherrox/slushere, gummistøvler, forede regnvotter, sydvest, lue, ull/fleecetøy og regntøy/vanntett parkdress m/strikk under støvelen.
Vintervær: Vinterstøvler, vinterdress, ull/fleecetøy, ullundertøy, ullsokker, votter, hals/buff og lue.
Sommervær: Lette klær, joggesko, sandaler, solhatt/caps, regntøy med strikk og gummistøvler.
Solkrem: Alle må smøre barna før de kommer i barnehagen de dagene det er meldt sol, og i tillegg må barna ha solkrem på plassene sine slik at personalet kan smøre i løpet av barnehagedagen. Barnehagen har felles solkrem til disposisjon.

Foreldre til bleiebarn må ha med bleier og våtservietter. Barn som skal sove bør ha en god vogn med pose/dyne avhengig av årstid. Seler, regntrekk og insektnett er viktig å ha som tilbehør til vognene.

Barnehagen er ikke erstatningspliktig for klær/utstyr som blir ødelagt eller borte i barnehagen.

Foreldre har ansvar for at barna har tørt og rent tøy til enhver tid.

LEVERING OG HENTING I BARNEHAGEN

Barnet skal alltid følges inn på avdelingen. I BMB sier vi «God morgen» eller «hei»!
Dersom barnet deres skal hentes av andre enn foreldrene, **må** det gis beskjed ved levering, melding via Kidplan, eller ved å ringe til barnehagen.
Det er foreldres ansvar å legge inn nok tid til henting slik at personalet kan stenge barnehagen kl. **16:45.** Ved henting av barn må man alltid ha hatt kontakt med en fra personalet på den avdelingen barnet tilhører.
Det er foreldre som har ansvar for å følge vedtekter og regler som er vedtatt av SU og styret. Dersom barnet ikke er hentet innen stengetid, vil det foreligge en skriftlig advarsel ved første gangs for sent henting. Ved andre gangs for sent henting foreligger et gebyr fastsatt av eierstyret. De som henter barna skal signere ved for sent henting, og foreldre har ansvar for å informere om at de som henter, må signere dersom de henter barnet for sent.

FRAVÆR OG SYKDOMMER

Er barnet sykt, ønsker vi at dere sier noe om sykdommen på grunn av forebyggende smittevern i barnehagen. Syke barn skal holdes hjemme. Ved norovirus (omgangssyke) skal barnet skal være hjemme i **48 timer** etter siste symptom. Barnet skal holdes hjemme fra barnehagen dagen etter at det er feberfritt.
Det er allmenntilstanden som avgjør om barna skal være i barnehagen. Dere som foreldre er pliktige til å være tilgjengelige på telefonen når deres barn er i barnehagen. Dere må oppgi navn på andre kontaktpersoner som vi kan ha telefonkontakt med, dersom dere er forhindret i å nås. Dette for at vi skal kunne få tak i noen dersom barna blir syke i barnehagetiden, og må hentes raskest mulig.

MEDISINERING I BARNEHAGEN

Barn som skal medisineres i barnehagen må fylle ut skjema for dette. Kontakt personalet på avdelingen for mer informasjon.
Barnehagen vil kreve dokumentasjon fra lege dersom barnet har allergier barnehagen må ta hensyn til.

OBSERVASJONSSKJEMA

BMB barnehage benytter seg av fire ulike observasjonsskjema.
ALLE MED- gir et helhetlig bilde av barna ut fra aldersadekvat fungering, både individuelt og samspillet i barnegruppa.
TRAS- går mer i dybden i forhold til språk f.eks. artikulasjon, begreper og forståelse mm.
MIO- et kartleggingsverktøy i forbindelse med matematiske begreper.
DANSESKJEMA- Observasjon av tidlig kommunikasjon

Skjemaene brukes i de tilfellene barnehagen ønsker veiledning i tilrettelegging av det pedagogiske tilbudet.

BARNEHAGENS EIERSTYRE

Representanter er fire personer valgt av Botne menighetsråd, samt styrer.

Jon Løkkemyhr (leder), Birgitte Meling Sandnes (barnehagens styrer), Dag Eivind Holhjem, Berit Solberg og Magdalena Müller har vervene i styret nå.

BARNEHAGENS SAMARBEIDSUTVALG - SU

To representanter for foreldrene: Maria Lien Kårjord og Elin Bore
Representanter fra Eierstyret: Jon Løkkemyhr (leder)
Representant for de ansatte: Hilde Christiansen
Styrer: Birgitte Meling Sandnes

FORELDREMØTER

I løpet av et barnehageår har vi to foreldremøter. Et tidlig på høsten, og et om våren. På høstens foreldremøte går vi gjennom årsplan og har annen viktig informasjon. Vårens møte er et mer aktivt møte der vi presenterer et tema eller har aktiviteter sammen. I tillegg til disse møtene har vi et foreldremøte for nye familier i slutten av mai.

BARNEHAGENS FORELDRERÅD

Foreldrerådet består av alle foreldre/foresatte. De skal fremme samarbeidet mellom hjem og barnehage. Vararepresentantene blir valgt på foreldremøte om høsten, og blir automatisk foreldrerepresentanter året etter. Unntak er dersom barnet slutter i barnehagen.
Dersom dere ønsker å se på aktuelle saker for foreldre til barn i barnehagen er et tips å følge saker til nasjonalt senter for foreldreutvalg:
www.fubhg.no

FORELDRESAMTALER

- Foreldre/foresatte til nye barn, får en oppstartsamtale en av de første dagene.
- Alle foreldre/foresatte får en samtale med ped. leder på avdelingen i løpet av høsten.
- 2 års- og 4 – års samtale. Dette er et samarbeid mellom helsestasjonen, foreldre og barnehagen. Skjema utarbeides i samarbeid mellom barnehage og foreldre, og sendes til Helsestasjon i forkant av kontrolltime.
- Førskolesamtale (6 års samtale). Samtaleskjemaet sendes til den aktuelle skolen hvor barnet skal begynne, med foreldrenes samtykke.
- Mulighet for foreldresamtale i mai.
- Egne avtaler / Oppfølgingssamtaler fortløpende gjennom hele året.

DUGNADER

Barnehagen arrangerer to dugnader i barnehageåret- et i september og et i april/mai.
Barnehagen har avtale med If forsikring om foreldredugnad.